

VillaGAS

Gruppo di Acquisto Solidale

REGOLAMENTO

- Finalità del gas:** Il VillaGAS nasce dall'aggregazione di privati cittadini che, liberamente si accordano per acquistare prodotti alimentari e di altro genere, provenienti perlopiù dal circuito del biologico e che comunque, per la loro integrità e genuinità, tutelano meglio la salute e l'ambiente. Il VillaGAS acquista principalmente nella filiera corta, cioè direttamente da agricoltori e altre aziende che operano nel biologico o in regime di conversione, spuntando, normalmente, prezzi più vantaggiosi rispetto a quelli proposti dai punti vendita al dettaglio. Il gas promuove l'attività dei piccoli produttori, coltiva con loro un rapporto di reciproca fiducia impegnandosi a sostenere il lavoro etico, la lotta alla speculazione e allo spreco. Altri obiettivi del gas sono la salvaguardia delle biodiversità,, l'ecosostenibilità e la solidarietà nelle sue accezioni più ampie.
- Tesseramento e trattamento dei dati:** l'adesione al VillaGAS puo' essere effettuata liberamente da chiunque e in ogni momento. Il gas è aperto ad ogni persona senza alcuna distinzione di razza, sesso, ceto sociale, idee politiche o fede religiosa. **La quota di iscrizione annuale attualmente è di € 5,00 e ha validità per l'intero anno solare** (dal 01/01 al 31/12). L'unica eccezione riguarda chi si iscrive nell'ultimo trimestre dell'anno (dal 01/10 al 31/12), la cui tessera ha validità anche per l'anno successivo. **Le nuove iscrizioni vengono effettuate esclusivamente durante le riunioni mensili del gas e richiedono obbligatoriamente la presenza fisica della persona che intende iscriversi.** Al contrario, i rinnovi possono essere effettuati con modalità diverse, e anche per interposta persona , amico o amica, previo pagamento della quota richiesta. Il rinnovo della tessera, deve essere effettuato entro la fine del 1° trimestre successivo alla scadenza (31/03), in mancanza del quale non si potrà più partecipare agli acquisti del gas. Le altre attività invece, come gite o incontri possono essere condivise liberamente anche da chi non è associato. In ogni caso, chiunque non abbia rinnovato la tessera può , se lo ritiene, reinscrivere nuovamente in un secondo tempo, anche successivamente. L'inserimento dei dati personali dei gasisti sui gruppi social del Villagas, come googlegroup e whatsapp è subordinato alla loro autorizzazione e, comunque la mancata autorizzazione o l'abbandono, anche non motivato, di tali gruppi social, non pregiudica in alcun modo la partecipazione agli acquisti, o alle altre attività del gruppo. **Prima di iscriversi al gas, si raccomanda di leggere attentamente la presentazione del gas sul sito www.villagas.it ed il presente regolamento, per capire se si condividono i principi etici generali e le finalità perseguite dal gruppo.**
- Gruppo organizzativo:** premesso che ogni decisione, dalla selezione dei fornitori, alla scelta dei prodotti da acquistare e, più in generale, ogni altra decisione viene presa collettivamente in riunione, è stato costituito un gruppo organizzativo, avente la funzione di coordinare i vari aspetti della gestione. I soggetti del gruppo organizzativo sono i seguenti e vengono eletti annualmente nella riunione di settembre:
 - Tesoriere
 - Amministratore della piattaforma ReteDES
 - Responsabile del magazzino gas
 - Coordinatore delle riunioni e delle attività del gas
 - Responsabile dei rapporti con le aziende produttrici e delle relazioni con l'Intergas
 - Amministratore del sito web

Ogni ruolo puo' essere assunto anche da più persone, in uno spirito di reciproca collaborazione.

4. **Calendario gas:** Il gruppo organizzativo, al termine della pausa estiva e prima della ripresa delle attività a settembre, si riunisce e abbozza un calendario provvisorio valido per tutta la stagione, in cui vengono programmati gli acquisti, le riunioni e gli altri eventi. Tale calendario viene poi condiviso e discusso in riunione, ed infine pubblicato sul sito www.villagas.it. Tramite il calendario, i gasisti possono conoscere in anticipo a grandi linee, le date dei vari appuntamenti. Il calendario viene man mano integrato, nel corso dell'anno, con altri eventi aggiunti successivamente.
5. **Partecipazione agli ordini del gas:** gli ordini del gas vengono lanciati prevalentemente sulla piattaforma di ReteDES e, solo in misura minore tramite email o whatsapp. Quando un ordine è aperto, **ogni gasista è tenuto a leggere con attenzione e a memorizzare tutte le informazioni in esso contenute** (condizioni di vendita, data di chiusura ordine, modalità di pagamento data e luogo di consegna, ecc) Per altre informazioni e richieste, **ogni gasista deve contattare esclusivamente il referente, cioè la persona che gestisce quell'ordine e non terze persone, per non generare confusione.**
6. **Ritiro merce ordinata: la merce acquistata va ritirata obbligatoriamente nel giorno, ora e luogo indicati. Nel caso in cui un gasista sia impossibilitato a ritirarla, deve incaricare un amico per il ritiro e non lasciarla al referente, che non è tenuto a custodirla.** Per favorire il più possibile sia i referenti che i gasisti, il gruppo organizzativo cerca di programmare il più possibile le consegne nei giorni delle riunioni mensili, così da ridurre gli spostamenti ed i consumi. In questo caso, la distribuzione viene di norma effettuata prima della dello svolgimento della riunione, in modo da permettere a chi è venuto solo a ritirare la merce di liberarsi rapidamente. Quando la consegna avviene invece presso l'abitazione del referente, oppure in un luogo pubblico, direttamente a cura del fornitore, **si rende doppiamente necessario rispettare scrupolosamente le indicazioni date dal referente circa data, ora e luogo di consegna. Nel caso in cui un gasista sia impossibilitato a presentarsi, deve incaricare un amico per il ritiro, o quantomeno avvisare in anticipo il referente, in modo da non farlo attendere invano.**
7. **Pagamento: il pagamento va effettuato puntualmente e secondo le modalità indicate dal referente.** In caso di pagamento in contanti, si è tenuti a portare con sé il denaro giusto o almeno accordarsi in anticipo per il resto. **In caso di mancato ritiro merce, si è comunque tenuti al pagamento per intero dell'ordine, entro 15 gg dalla consegna al cassiere, pena l'immediata esclusione dal gas.**
8. **Controllo merce e responsabilità referenti:** I referenti si impegnano a gestire gli ordini gas senza alcun fine di lucro.. Il gruppo gas, nel suo insieme, è tenuto a dare solidalmente ai referenti tutto l'aiuto e il supporto che necessitano per gestire l'ordine. Dal canto loro, i referenti si impegnano a mettere a disposizione dei gasisti tutti i documenti attestanti prezzi e pagamenti (operazione trasparenza). **il controllo sulla corrispondenza della merce consegnata rispetto a quella ordinata deve essere fatto tassativamente sul luogo del ritiro.** I referenti non rispondono economicamente per eventuali ammanchi comunicati successivamente.

Il reiterato ed ingiustificato mancato rispetto **delle parti indicate in grassetto ai punti 6) e 7)** del regolamento hanno come effetto l' esclusione immediata dal gas.

Il gruppo organizzativo del VillaGAS